



COMUNE DI PETTINEO

Paese degli ulivi secolari

Città metropolitana di Messina

**RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI
2017-2022**

forma semplificata

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione, a seguito delle modifiche apportate all'art. 4 sopra citato dall'art. 11, comma 1, D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito, con modificazioni, dalla L. 2 maggio 2014, n. 68, è sottoscritta dal Presidente della Provincia o dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune da parte del presidente della provincia o del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio *ex art.* 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12

ANNI	2017	2018	2019	2020	2021
POPOLAZIONE	1312	1282	1272	1256	1243

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

CARICA	NOMINATIVO	PERIODO
SINDACO	Domenico Ruffino	Dal 13/06/2017
ASSESSORE/VICE SINDACO	Andrea Grillo	Dal 22/06/2017
ASSESSORE	Angelo Liborio Giglio	Dal 22/06/2017
ASSESSORE	Rizzo Maddalena Leucadia Maria	Dal 22/06/2017
ASSESSORE	Sanguedolce Maria Carmelina	Dal 07/09/2020

CONSIGLIO COMUNALE

CARICA	NOMINATIVO	PERIODO
PRESIDENTE DEL CONSIGLIO	Gianfranco Gentile	Dal 28/06/2017
VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO	Marzia Pappalardo	Dal 28/06/2017
CONSIGLIERE	Vittoria La Rosa	Dal 28/06/2017
CONSIGLIERE	Rudilosso Laura Maria	Dal 28/06/2017
CONSIGLIERE	Di Marco Rosario	Dal 28/06/2017
CONSIGLIERE	Castrenze Tudisca	Dal 28/06/2017
CONSIGLIERE	Angelo Liberti	Dal 28/06/2017
CONSIGLIERE	Giuseppe Rampulla	Dal 28/06/2017
CONSIGLIERE	Maria Grazia Russo	Dal 28/06/2017
CONSIGLIERE	Maria Gerbino	Dal 28/06/2017

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: NO

Segretario: **Dott. Angelo Monterosso**

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: **4**

Numero totale personale dipendente

A tempo pieno e indeterminato	A tempo parziale e indeterminato	LSU
8	30 (pari a 20,33 unità)	12 (pari a 6,67 unità)

1.4 Condizione giuridica dell'Ente: L'ente, durante il periodo del mandato, non è stato commissariato.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: nel corso dell'intero mandato l'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario (ai sensi dell'art. 244 del TUEL), né il predissesto finanziario (ai sensi dell'art. 243 bis).

Non ha, inoltre, fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL e/o al contributo di cui all'art. 3 bis del DL n. 174/2012, convertito nella Legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Il Comune di Pettineo, pur avendo una popolazione inferiore ai 2000 abitanti, ha un territorio vasto con diverse problematiche.

Alle questioni cui si chiede ad una pubblica amministrazione di far fronte ordinariamente, durante gli anni di questa legislatura si sono verificati una serie di eventi "straordinari" che hanno richiesto un impegno non comune da parte dell'amministrazione e del personale dipendente.

Tra gli eventi più critici si segnalano quelli dell'estate del 2017, caratterizzata da una serie di incendi, il primo dei quali, e quello più problematico, verificatosi lo stesso giorno dell'insediamento. Partito dalla contrada Passo Troia, a ridosso della sp 176 Pettineo a Castel di Lucio, è arrivato a poche centinaia di metri dalla centralissima zona castello, nel cuore della cittadina medievale e ha richiesto l'adozione di una ordinanza di evacuazione delle abitazioni del centro storico del paese. Nel corso dei mesi a seguire sono stati circa quindici gli incendi, tutti di natura dolosa che hanno interessato tantissime zone adiacenti al centro abitato e che hanno distrutto decine e decine di ettari macchia mediterranea, fortunatamente non arrecando danni alla popolazione.

Essendo il paese approvvigionato solo da un'unica sorgente di acqua potabile, impagabile è stata la collaborazione e la dedizione del personale addetto in occasione di rotture alla condotta di adduzione alle vasche che si sono verificate in corrispondenza del viadotto sul fiume Tusa; in dette circostanze la macchina "Comune" si è dimostrata capace di saper rispondere anche alle situazioni più difficili, pur con le limitazioni dettate dalla carenza di attrezzature proprie di un Comune di poco più di mille abitanti.

Nel prosieguo della legislatura, l'evento che di certo ha inciso maggiormente in maniera negativa, è stata la pandemia da COVID 19 che ha richiesto un enorme sforzo sia per far rispettare le disposizioni anti-contagio che venivano emesse dal Governo centrale, sia per cercare, impegno ancora più importante, di andare incontro alle esigenze e ai bisogni della popolazione, specie delle fasce più vulnerabili quali le persone anziane.

Per far fronte a situazioni di questo tipo si è ritenuto pertanto necessario improntare l'azione amministrativa nell'operare scelte di tipo strategico, quali quelle volte alla costituzione di un Gruppo di volontari di Protezione Civile, o quelle che hanno portato al rafforzamento del parco macchine, che oggi rispetto al 2017 può contare su un pick-up, acquistato con risorse di bilancio comunali, allestito con un modulo antincendio in uso al summenzionato gruppo di volontari, su un nuovo mezzo per la squadra dell'acquedotto, acquisito gratuitamente al patrimonio dell'Ente da parte dell'Agenzia del Demanio, e, a breve, dalla nuova autovettura (il cui acquisto è già stato effettuato su CONSIP) che verrà data in uso al Corpo dei Vigili Urbani.

Un altro impattante problema con il quale si è dovuto fare i conti è stato quello dell'altissimo peso delle cause pendenti ereditate dalle amministrazioni precedenti; per oltre metà della durata della legislatura si sono dovute affrontare spese ingenti non solo per il conferimento degli incarichi legali per la difesa in giudizio dell'Ente, ma anche e soprattutto per la necessità di dover appostare centinaia di migliaia di euro nel fondo rischi legali e spese di soccombenza; per oltre metà della durata della legislatura, come si diceva, quello che era già di suo un bilancio asfittico, che risentiva ancora di quanto era accaduto tra la fine del primo decennio e l'inizio del secondo del nuovo millennio, è stato ancor di più ingessato dal contenzioso passivo dell'Ente.

Attraverso un utilizzo oculato e attento delle risorse pubbliche, si è cercato quindi di far in modo di realizzare il programma elettorale, che vedeva tra gli obiettivi irrinunciabili quello della riduzione della pressione della fiscalità locale, riuscendo in questo nonostante i tagli determinati dalla riduzione dei trasferimenti statali e dal dover far fronte alle situazioni emergenziali di cui si è detto prima.

Relativamente ai singoli settori dell'Ente si specifica quanto segue:

Settore Tecnico e Assetto del Territorio

Uno dei settori strategici, non solo per cercare di rispondere alle esigenze dei bisogni primari della comunità, ma anche per assicurare il rilancio dell'economia del centro attraverso l'intercettazione di finanziamenti per la realizzazione di opere pubbliche.

Tanti le richieste di finanziamento che sono state presentate dall'Amministrazione e tanti i cantieri oggi aperti che, come si diceva, danno respiro ad una economia "debolita" e che soprattutto ridisegnano il volto di un paese, riammodernando le reti dei servizi sottotraccia, le strade del centro storico, gli edifici strategici quali il Municipio o la Scuola Primaria, consegnano alla collettività beni immobili riammodernati come quello del campo di calcio.

A questi si aggiungono poi le progettazioni portate avanti al fine della presentazione a valere sui diversi bandi a cui si è partecipato e che lascia sperare che a breve il Comune possa intercettare nuovi finanziamenti di modo che una volta completati i lavori delle opere in corso di esecuzione non si torni alla fase di stallo che si è ereditata dalle amministrazioni precedenti.

Tanti i "piccoli" interventi che si sono realizzati per cercare di ridare dignità ai diversi quartieri del paese, a tal proposito si citano ad esempio gli interventi svolti a P.zza Croce, a P.zza S. Nicola, in Via Nostradonna, il rifacimento di tutta la toponomastica cittadina con l'assegnazione di una nuova denominazione ad alcune vie del centro abitato.

Nel corso degli anni della legislatura che si avvia a concludersi sono state effettuate attività mirate a soddisfare bisogni che erano senza risposta da troppo tempo, come quelli della riqualificazione urbana dei quartieri periferici di Credenza e di quello di Contrada Tufo.

Sul campo delle nuove tecnologie si è implementata la copertura del sistema Wi FI pubblico, oltre che realizzata quella della fibra ottica i cui lavori di posa sono già terminati e che a breve entrerà in funzione.

Il Settore Tecnico ha poi curato l'iter che ha permesso il raggiungimento di due importanti risultati quali quelli dell'assegnazione attraverso una apposita graduatoria, sia degli alloggi di

edilizia economico popolare che quelli dell'assegnazione, dopo oltre 50 anni dall'ultima assegnazione risalente agli anni '60 del secolo scorso, dei fondi rustici di proprietà del Comune. Da segnalare infine la circostanza che ha portato all'entrata in funzione dell'ARO rifiuti che vede il Comune di Pettineo svolgere il compito di Comune capofila; questo ha permesso, dopo diversi anni durante i quali l'affidamento del servizio era stato gestito attraverso il sistema delle ordinanze di somma urgenza, di addivenire ad un regolare affidamento del servizio di raccolta e smaltimento a discarica dei rifiuti in seguito all'espletamento della gara europea, con contrazione dei costi e miglioramento del servizio.

Settore Economico Finanziario

Dopo le note vicende che hanno interessato il settore, dopo l'insediamento dell'Amministrazione, si è voluto investire molto sul personale affidando l'interim al Comandante della Polizia Municipale il quale negli anni durante i quali ha avuto la responsabilità dell'Area ha impresso un'impronta di rigore ma allo stesso tempo di efficienza. Oggi la situazione economico contabile del Comune di Pettineo è invidiata da molti, e nonostante le incertezze dovute ai continui tagli operati soprattutto a livello di trasferimenti regionali e, recentemente, dall'aumento incontrollato dei costi della materia energia, si può tranquillamente definire "tranquilla". A dimostrazione di quanto sopra affermato basta fare riferimento ai tempi medi di pagamento delle fatture commerciali che, come attestato dal MEF, è ad oggi pari a – **21** giorni circa.

In questi anni si è dato, inoltre, un impulso importante all'attività di contrasto all'evasione, attraverso l'attività di accertamento e successiva iscrizione a ruolo delle somme non riscosse dal Comune. Un freno a quest'opera di riscossione, purtroppo, è stato dettato dall'approvazione della norma che ha stralciato i debiti sotto i mille euro dei contribuenti ad opera del Governo Nazionale, e successivamente dalla crisi economica susseguitasi alla crisi pandemica.

Da segnalare, inoltre, che in seguito dell'avvio delle procedure di recupero dei crediti vantati nei confronti dell'ex responsabile dell'area, si è riusciti a recuperare la somma di circa 50.000 € a cui però devono essere detratti i costi delle azioni esecutive che si sono dovute attivare.

Settore Amministrativo

Per la prima volta nell'Ente, si è proceduto ad effettuare la mappatura dei principali procedimenti amministrativi e sono state individuate le misure idonee a garantire, tanto in termini di lotta alla corruzione e rispetto della normativa sulla trasparenza quanto in termini di efficace ed efficiente allocazione delle risorse, il buon funzionamento degli uffici.

All'esito della mappatura e dalla successiva stesura delle Linee di mandato nonché dalla redazione degli altri strumenti di programmazione dell'Ente, sono emerse la necessità e l'opportunità di creare/potenziare alcuni uffici e/o servizi. Per quanto attiene al settore Amministrativo si è ritenuto indispensabile provvedere alla creazione di un Ufficio Contenzioso, provvedendo, altresì, alla revisione delle modalità di affidamento degli incarichi.

Al fine, infatti, di rispettare le norme in materia finanziaria e contabile, nonché ai fini dell'applicazione della disciplina sulla trasparenza e della sistemazione delle pratiche, si è

provveduto, a seguito di approvazione delle “Linee di indirizzo concernenti la gestione del contenzioso dell’Ente” e delle relative linee guida da parte della Giunta, alla creazione di un registro del contenzioso e all’approvazione di un elenco di avvocati del libero foro cui conferire gli incarichi di rappresentanza e difesa dell’Ente, ottenendo, in tal modo, non solo e non tanto un risparmio per le casse comunali, ma anche e soprattutto una migliore definizione delle regole che assistono i rapporti con i legali incaricati.

Oltre all’attività di supporto alle strutture (politiche e burocratiche) dell’Ente, è stata ulteriormente portata avanti la sistemazione degli archivi comunali, con eliminazione del materiale cartaceo non più utile, nemmeno dal punto di vista “storico”, per l’attività dell’Ente e si è ulteriormente implementata l’informatizzazione del protocollo e degli atti amministrativi, consentendo una sempre maggiore tracciabilità degli stessi e una più efficiente gestione di tutte le fasi, dalla proposta alla pubblicazione degli atti. Tale attività, volta a rendere sempre più trasparente e veloce l’attività dei vari uffici, ha comportato, peraltro, anche la dematerializzazione di gran parte dei procedimenti.

Con riferimento ai servizi demografici, di particolare rilievo sono state le attività che hanno portato al subentro dell’ANPR (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente); oramai da diversi anni quindi il Comune rispetta l’obbligo che prevede il rilascio della Carta di Identità Elettronica.

E’ stata, inoltre, istituita, dopo l’approvazione del relativo Regolamento, la commissione per la DE.C.O. (Denominazione Comunale di Origine), indispensabile al fine di censire e valorizzare le attività ed i prodotti agro alimentari del nostro territorio e di promuovere l’immagine del Comune.

E’ stato, poi, istituito, nel rispetto della normativa vigente, il registro comunale delle dichiarazioni anticipate di trattamento sanitario (DAT).

Sono stati, ancora, approvati protocolli di intesa ai fini della partecipazione del Comune all’Accordo di Distretto del Cibo dei Nebrodi e alle iniziative portate avanti dal GAL “Nebrodi Plus” all’interno del Piano di Azione Locale della Strategia di Sviluppo Locale di tipo partecipativo “Sistema Nebrodi 2014/2020”.

In collaborazione con il settore economico finanziario e a seguito dei necessari approfondimenti effettuati anche con il Revisore dei Conti ed il Nucleo di Valutazione, infine, si è conclusa, dopo un “fermo” durato diversi anni, la contrattazione decentrata integrativa relativa agli anni dal 2013 al 2017, e si è provveduto, a seguito dell’approvazione del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018, alla sottoscrizione della parte normativa del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2019-2021, oltre che alla definizione, nei termini di legge, della parte economica per ciascuno degli anni dal 2019 al 2021.

Settore Vigilanza, Commercio e Servizi Socio Culturali

Rispetto all’attività portata avanti, di competenza di questo settore, si vuole sottolineare come la stessa trovi uno spartiacque nell’avvento della pandemia.

Durante la prima metà della legislatura, infatti, grazie alla collaborazione del personale addetto, si sono portate avanti una moltitudine di attività e di iniziative volte alla promozione dell’immagine turistica del paese, utilizzando anche vetrine importanti come quella del

concorso nazionale “Comuni Fioriti”, della partecipazione del Comune al Villaggio di Natale a Piazza Cairoli a Messina, o la partecipazione di imprese locali all’iniziativa legata al Festival della canzone italiana “Casa Sanremo”.

A livello locale, si è puntato molto sulla valorizzazione dei prodotti tipici e sul rilancio delle tradizioni eno-gastronomiche, creando la festa “i giorni del seccagno”.

Dal mese di marzo del 2020, quello che già di per sé è un ruolo importante, è diventato strategico: il ruolo e la funzione del Comando dei Vigili Urbani per assolvere al compito demandato dalle istituzioni centrali di controllo del territorio nel portare avanti azioni di contrasto alla diffusione del virus.

Nel campo sociale si sono messe in atto in maniera tempestiva azioni volte ad assicurare un sostegno economico tanto alle famiglie che alle attività imprenditoriali duramente colpite dalla crisi economica.

Importante è stata la collaborazione del personale del settore per l’immediata erogazione dei buoni pasto alle famiglie, che ha permesso in maniera tempestiva e celere di poter erogare i sussidi alle famiglie che, con l’avvento del lockdown, erano rimaste senza una fonte di reddito; il Comune di Pettineo ha già erogato, inoltre, le somme spettanti, relativamente alla prima annualità, alle imprese aventi sede nei comuni delle aree interne; nel corso delle prossime settimane verrà avviato l’iter per la liquidazione di quelle della seconda (delle tre totali) annualità.

E’, inoltre, in via di definizione l’iter per l’approvazione del bando rivolto alle famiglie e alle imprese che vogliono trasferire la propria residenza a Pettineo.

Altra iniziativa che ha riscosso un importante successo è stata quella denominata “Io accattu a Pitinia” volta ad incentivare gli acquisti presso le attività economiche locali.

Interventi sono stati fatti, poi, per aiutare i portatori di handicap a svolgere le cure riabilitative, sostegno è stato dato alle ragazze madri.

Nel campo culturale si è potenziato il patrimonio bibliografico della biblioteca comunale che non solo ha visto incrementato il numero dei volumi, passati dal 5.734 a 8.842, ma anche e soprattutto il numero dei visitatori, che hanno riscoperto nella biblioteca comunale non solo un luogo di cultura, ma anche un luogo di ritrovo dove svolgere attività di socializzazione.

Da segnalare, infine, a tal proposito, alcune delle iniziative svolte presso la biblioteca comunale quali “Raccontiamo una fiaba ai nostri piccoli amici”, “Ci vediamo in biblioteca per un tè” e

2. Parametri obiettivi per l’accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell’art. 242 del TUEL):

I parametri di deficit strutturale sono dei particolari tipi di indicatore previsti obbligatoriamente dal legislatore per tutti gli enti locali. Lo scopo di questi indici è fornire all'autorità centrale un indizio, sufficientemente obiettivo, che riveli il grado di solidità della situazione finanziaria dell’ente, o per meglio dire, l’assenza di una condizione di dissesto strutturale.

L’ente, nel periodo di mandato, sulla base dei parametri obiettivi per tempo vigenti, non è mai risultato ente strutturalmente deficitario.

anno 2017

	2017	
	No	Si
Risultato contabile di gestione rispetto entrate correnti	X	
Residui entrate proprie rispetto entrate proprie	X	
Residui attivi entrate proprie rispetto entrate proprie	X	
Residui complessivi spese correnti rispetto spese correnti	X	
Procedimenti di esecuzione forzata rispetto spese correnti	X	
Spese personale rispetto entrate correnti		X
Debiti di finanziamento non assistiti rispetto entrate correnti	X	
Debiti fuori bilancio rispetto entrate correnti	X	
Anticipazioni tesoreria non rimborsate rispetto entrate correnti	X	
Misure di ripiano squilibri rispetto spese correnti	X	

Anno 2018

	2018	
	No	Si
Spese rigide su entrate correnti		X
Incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente		X
Anticipazioni chiuse solo contabilmente	X	
Sostenibilità debiti finanziari	X	
Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	X	
Debiti riconosciuti e finanziati	X	
Debiti in corso di riconoscimento e finanziamento	X	
Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione	X	

Anno 2019

	2019	
	No	Si
Spese rigide su entrate correnti		X
Incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente		X
Anticipazioni chiuse solo contabilmente	X	
Sostenibilità debiti finanziari	X	
Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	X	
Debiti riconosciuti e finanziati		X
Debiti in corso di riconoscimento e finanziamento	X	
Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione	X	

Anno 2020

	2020	
	No	Si
Spese rigide su entrate correnti		X
Incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente		X
Anticipazioni chiuse solo contabilmente	X	
Sostenibilità debiti finanziari	X	
Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	X	
Debiti riconosciuti e finanziati		X
Debiti in corso di riconoscimento e finanziamento	X	
Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione	X	

Anno 2021

	2021	
	No	Si
Spese rigide su entrate correnti		X
Incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente		X
Anticipazioni chiuse solo contabilmente	X	
Sostenibilità debiti finanziari	X	
Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	X	
Debiti riconosciuti e finanziati	X	
Debiti in corso di riconoscimento e finanziamento	X	
Indicatore concernente l'effettiva capacità di discussione	X	

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

REGOLAMENTI APPROVATI DAL CONSIGLIO COMUNALE

N. Delibera	data	Oggetto dell'Atto
2	13/03/2018	Regolamento per la disciplina del diritto di accesso civico e del diritto di accesso documentale ai dati del Comune di Pettineo
3	13/03/2018	Regolamento per utilizzo dei profili Facebook e altri social network del Comune di Pettineo
19	14/06/2018	Regolamento per la piantumazione di un albero per ogni bambino nato o adottato da genitore residente nel Comune di Pettineo
20	14/06/2018	Regolamento comunale protezione civile
30	31/08/2018	Regolamenti Comunali per la pratica del compostaggio domestico, locale (compostaggio di prossimità) e di comunità
34	29/10/2018	Regolamento per l'uso da parte di terzi di beni immobili nella disponibilità dell'amministrazione comunale" e modifica al "Regolamento per la concessione in uso di beni immobili comunali"
9	28/03/2019	Modifiche al Regolamento Comunale per il commercio su aree pubbliche
10	28/03/2019	Regolamento comunale per l'affitto dei fondi rustici di proprietà comunale
43	29/11/2019	Regolamento comunale per la tutela e la valorizzazione delle attività agro-alimentari territoriali e locali. Istituzione De.C.O (Denominazione Comunale di Origine)
11	31/07/2020	Regolamento del Gruppo Comunale di Volontari della Protezione Civile
19	30/09/2020	Regolamento comunale disciplina IMU
21	30/09/2020	Regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti (TARI)
31	30/09/2020	Modifiche al regolamento comunale dei servizi socio assistenziali

9	15/04/2021	Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale
28	22/07/2021	Regolamento per la cessione agevolata degli immobili non abitati – “Case ad un euro”

REGOLAMENTI APPROVATI DALLA GIUNTA COMUNALE

N. Delibera	data	Oggetto dell'Atto
63	05/07/2018	Modifica al Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 75 del 31.12.2010 - Attribuzione di poteri gestionali ai componenti dell'organo esecutivo
108	24/10/2018	Modifica Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (adeguamento al decreto legislativo 25.05.2017, n. 74)
41	24/04/2019	Regolamento relativo ai criteri per la costituzione e la distribuzione del fondo di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – approvazione e adozione definitiva a seguito di intesa raggiunta con le OO.SS.
47	06/05/2019	Regolamento per il conferimento, la revoca e la valutazione delle posizioni organizzative
104	01/08/2019	Approvazione "Sistema per la graduazione delle posizioni organizzative" – modifica alla Delibera di Giunta Comunale n. 47 del 6.05.2019
5	14/01/2021	Modifica all'art. 14 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (sostituzione titolari di P.O.)
102	06/12/2021	Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia (CUG) del Comune di Pettineo per le pari opportunità, il benessere di chi lavora e contro le discriminazioni

Attraverso l'attività normativa posta in essere nel corso del mandato, si è cercato, da un lato, di adeguare i regolamenti esistenti alle normative vigenti e, dall'altro, di disciplinare attività che non avevano ancora formato oggetto di interventi da parte dell'ente locale.

Particolare importanza, al riguardo, rivestono i Regolamenti concernenti la materia della Protezione Civile, attraverso i quali, oltre a rendere la disciplina regolamentare compatibile con la normativa vigente, è stato creato il Gruppo di Volontari di Protezione Civile che ha già avuto modo di operare in diverse circostanze che hanno riguardato le emergenze locali.

Un deciso impulso in tema di trasparenza è stato, inoltre, dato con l'approvazione del Regolamento per la disciplina del diritto di accesso cui ha fatto seguito, oltre che la predisposizione di modelli, anche l'adozione del registro degli accessi che viene costantemente aggiornato e pubblicato nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet dell'Ente.

In materia di comunicazione istituzionale, poi, è stato adottato, al fine di disciplinare la materia, vista anche la continua evoluzione, il Regolamento per utilizzo dei profili Facebook e altri social network, mentre con l'approvazione del Regolamento comunale per l'affitto dei fondi rustici di

proprietà comunale e la successiva attività di natura gestionale si è potuto provvedere, dopo quasi cinquant'anni, all'avvio delle procedure ad evidenza pubblica che hanno condotto all'affidamento ai privati dei terreni di proprietà dell'Ente.

In materia di gestione dei rifiuti, ancora, oltre all'aggiornamento del Regolamento TARI, si è provveduto, anche al fine di riconoscere adeguate agevolazioni agli utenti, all'approvazione dei Regolamenti per la pratica del compostaggio domestico, locale (compostaggio di prossimità) e di comunità, mentre per stimolare, da un lato, le attività agroalimentari locali e, dall'altro, il rilancio del territorio, sono stati approvati, rispettivamente, il Regolamento di istituzione della De.C.O (Denominazione Comunale di Origine) e quello per la cessione agevolata degli immobili non abitati – "Case ad un euro".

Per quanto concerne i Regolamenti approvati dalla Giunta Comunale, competente in materia di disciplina degli uffici e dei servizi, gli interventi effettuati nel corso del mandato sono stati dettati, da un lato, dall'esigenza di adeguare l'assetto organizzativo alle nuove regole introdotte sia da fonti legislative sia dalla fonte contrattuale, e, dall'altro e comunque, di consentire una migliore gestione dell'attività amministrativa.

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2017*	2018*	2019*	2020*	2021*
Aliquota abitazione principale	4,00‰	4,00‰	4,00‰	4,00‰	4,00‰
Detrazione abitazione principale	€ 200,00 oltre € 50,00 per figli a carico				
Altri immobili	10,40‰	10,40‰	10,00‰	9,50‰	9,50‰
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	2,00‰	2,00‰	2,00‰	2,00‰	2,00‰

*dal 2014 l'IMU è applicata alle abitazioni principali e loro pertinenze solo per le categorie A/1, A/8 e a/9 mentre risultano esenti i fabbricati rurali ad uso strumentale

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota massima	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
Fascia esenzione	Non istituita	Non istituita	Non istituita	Non istituita	Non istituita
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia di prelievo	Tari	Tari	Tari	Tari	Tari
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	137,95	149,37	157,06	157,49	129,99

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.

In attuazione dell'art.3 del decreto legge 10 ottobre 2012, n.174 "disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli Enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012", coordinato con la legge di conversione 7 dicembre 2012, n. 213, gli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa ed organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data la dimensione demografica del Comune, il sistema dei controlli interni si compone del controllo di regolarità amministrativa e contabile, controllo di gestione, controllo degli equilibri finanziari.

Si precisa che:

- Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione;

- Il controllo di regolarità amministrativa e contabile ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- il controllo di gestione ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- il controllo sugli equilibri finanziari ha lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.

I controlli di regolarità amministrativa e contabile sono svolti in fase preventiva e riguardano tutti gli atti determinativi e deliberativi dell'Ente ad opera dei responsabili di settore e, quello contabile, del responsabile del settore economico finanziario tramite rilascio dei pareri tecnici per le delibere e l'adozione delle determinazioni. In fase successiva il controllo di regolarità amministrativa è effettuato sotto la direzione del Segretario Comunale, secondo quanto previsto nell'atto organizzativo emanato dal Segretario Comunale in data 29.11.2018 con il quale è stato disciplinato il funzionamento del Servizio di Controllo interno ed al quale risulta allegata la scheda-tipo/check list degli elementi da sottoporre a controllo. Tale controllo è svolto a campione e riguarda le determine di impegno di spesa; i contratti, altri atti amministrativi quali decreti, ordinanze, provvedimenti autorizzativi e concessori.

Organo competente in relazione al controllo di regolarità contabile in via preventiva è il responsabile del Settore Economico Finanziario.

Il controllo sugli equilibri finanziari deve essere esercitato durante l'anno finanziario per garantire il permanere degli equilibri di bilancio ed è esercitato dal responsabile del relativo Settore, coadiuvato dal Revisore dei Conti. Tutti gli organi sopra richiamati sono coinvolti nel delicato compito di verificare il controllo di gestione cioè l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa in relazione ai singoli centri di costo assegnati nel Piano della Performance.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- Personale: negli anni di riferimento, nonostante si sia provveduto alla stabilizzazione del personale con contratto di lavoro a tempo determinato (c.d. precari storici), si è avuta una diminuzione della spesa per il personale; inoltre, pur in presenza di quattro posizioni organizzative, una di esse è stata attribuita *ad interim* al titolare di altra posizione organizzativa e l'altra è stata assegnata in via temporanea al Segretario Comunale, diminuendo in tal modo la corresponsione dell'indennità di posizione a solo due unità;
- Lavori pubblici: a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere): di seguito si riporta l'elenco dei lavori pubblici in corso di esecuzione e di quelli il cui iter di gara è stato già completato:

LAVORI GIA' IN CORSO DI ESECUZIONE	
LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA ZONA GELSI	€ 1.705.000,00
ADEGUAMENTO SISMICO PALAZZO COMUNALE	€ 683.361,00
ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA ELEMENTARE	€ 555.015,00
LAVORI DI AMMODERNAMENTO CAMPO SPORTIVO	€ 398.889,41
INFRASTRUTTURE SOCIALI "ANNUALITA' 2020" - REALIZZAZIONE PALESTRA ALL'APERTO	€ 17.615,00
INFRASTRUTTURE SOCIALI "ANNUALITA' 2021" - COMPLETAMENTO CHIESA CIMITERO	€ 17.615,00
MESSA IN SICUREZZA DEL PATRIMONIO COMUNALE	€ 40.000,00
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMPIANTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE E SISTEMA MOBILITA' SOSTENIBILE	€ 150.000,00
IMPORTO LAVORI IN CORSO DI ESECUZIONE	€ 3.567.495,41

•

LAVORI IN CORSO DI AGGIUDICAZIONE	
ADEGUAMENTO SISMICO UFFICI COMUNALI	€ 237.794,00
LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE INTERNE DEI PICCOLI COMUNI	€ 160.882,91
LAVORI DI PREVENZIONE RISCHIO IDRAULICO SISTEMAZIONE TORRENTE CIUPPA	€ 650.000,00
IMPORTO LAVORI IN CORSO DI AGGIUDICAZIONE	€ 1.048.676,91

- Istruzione pubblica: è stato garantito il servizio di trasporto gratuito agli studenti pendolari corrispondendo il rimborso dell'intero costo del trasporto con il mezzo più economico, cercando di contrarre quanto più possibile i tempi per i rimborsi, anche se questa azione alle volte è stata resa vana dal ritardo nella consegna delle richieste da parte dei genitori nonché dal ritardo con il quale le Istituzioni scolastiche hanno riscontrato le richieste dell'Amministrazione relativamente alla certificazione delle presenze degli alunni; inoltre durante la legislatura si è intervenuti per ridurre la percentuale di compartecipazione delle famiglie con riguardo al servizio della mensa scolastica, servizio che è stato garantito per come richiesto dall'Istituzione scolastica. Fino a prima dell'inizio della pandemia è stato, inoltre, attuato un progetto estivo per i ragazzi onde garantire, nel periodo di chiusura delle scuole, che i ragazzi trovassero un centro di aggregazione;
- Ciclo dei rifiuti: come si diceva prima, il ciclo dei rifiuti è stato caratterizzato dall'entrata in funzione dell'ARO che ha permesso di ridurre i costi del servizio a carico dei contribuenti oltre

che di aumentare le già buone percentuali di raccolta differenziata, passando, appunto, dal 69,49% del 2016 al 77% del 2021; queste percentuali hanno visto il Comune tra quelli per i quali la Regione Siciliana ha riconosciuto una premialità come comuni "ricicloni", premialità che si è scelto di ribaltare agli utenti del servizio, riconoscendo loro una riduzione delle bollette della TARI;

- Sociale: Oltre ad avere attivato tutte le forme di sostegno al disagio previste nel regolamento comunale, si sottolinea come sin dal mese di luglio del 2017 si è subito riattivato il servizio di disbrigo pratiche agli anziani, servizio del quale ad oggi fruiscono circa 70 anziani che vedono nel personale dipendente del Comune di Pettineo non solo figure che soddisfano i bisogni ma anche persone con le quali socializzare. Nel campo dei servizi resi alla popolazione si segnala quanto è stato realizzato durante la fase emergenziale con l'ausilio dei dipendenti comunali, delle organizzazioni di volontariato e delle altre componenti deputate ad offrire risposta ai cittadini; sono state effettuate diverse campagne di screening per il contrasto alla diffusione del virus e sono state organizzate giornate di vaccinazione *in loco* nel corso delle quali sono state somministrate direttamente a Pettineo oltre 300 dosi di vaccino;
- Turismo: nell'era dei social, si è ritenuto imprescindibile, al fine di promuovere l'immagine turistica del paese, sfruttare anche i detti canali. A tal fine si è operata la scelta di aderire al circuito "Bella Sicilia" attraverso il quale sono stati veicolati video promozionali che hanno permesso di far conoscere il nostro centro con le sue tradizioni, la sua storia, la sua cultura, raggiungendo in alcuni casi anche i due milioni di visualizzazioni. Accanto a questo, non si è voluta abbandonare la tradizione e, pertanto, è stato restaurato il locale dell'antica fornace di Via Roma ricevuto in donazione da privati e che, prima dell'inizio della prossima stagione estiva, sarà adibito a Punto di Informazione Turistica. Altro importante risultato conseguito è quello del restauro della chiesa di S. Nicola che, come previsto dal protocollo d'intesa stipulato con la parrocchia, oltre ad essere utilizzata dalla stessa come laboratorio teatrale, permetterà di poter contare su un locale dove potranno svolgersi eventi culturali al chiuso anche durante la stagione invernale. Quello su cui si è puntato tanto, inoltre, è stato il far conoscere gli angoli caratteristici del paese ad esempio attraverso gli spettacoli nel baglio, quelli nel chiostro del convento, con le feste nei quartieri. Proseguendo su questa scia, una volta completati i relativi lavori, sarà possibile svolgere attività del genere anche nel quartiere di vicolo gelsi, recentemente restituito alla comunità.
- Valutazione delle performance: la valutazione dei risultati delle posizioni organizzative è affidata al Nucleo di Valutazione, istituito ai sensi del regolamento degli Uffici e dei servizi e costituito in forma monocratica sulla base ad un avviso di selezione, mentre la valutazione dei dipendenti è effettuata dai Responsabili di posizione organizzativa.

Nell'anno 2018, con delibera di Giunta Comunale n. 110 del 24.10.2018, previa acquisizione del parere favorevole del Nucleo di Valutazione, il Comune si è dotato di un aggiornato Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance. Sono stati, inoltre, assegnati annualmente gli obiettivi tanto strategici quanto settoriali.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL: Ente non tenuto.

Il comune ha effettuato la ricognizione periodica delle società partecipate. Da ultimo con delibera del consiglio comunale n. 43 del 29/12/2021. Il piano indica la partecipazione alle seguenti società:

ND	DENOMINAZIONE	ATTIVITA' SVOLTA	% DI PARTECIP.
1	ATO ME 1 IN LIQUIDAZIONE	Gestione integrata dei servizi di igiene ambientale	1,22%
2	S.R.R. MESSINA PROVINCIA SOCIETA' CONSORTILE S.P.A.	Organizzazione territoriale, affidamento e disciplina del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani	0,788%
3	G.A.L. NEBRODI - SOCIETA' CONSORTILE A.R.L.	Promozione di programmi di sviluppo locale in coerenza con i piani di sviluppo regionale e nazionale	1,10%

La prima delle dette società, costituita per obbligo di legge, è in liquidazione, la seconda è stata costituita per obbligo di legge e la terza si ritiene strumentale ai fini dell'Ente.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	1.914.582,32	2.409.301,44	1.995.003,77	2.067.106,41	1.849.884,61	-3,379%
TITOLO IV ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	60.641,24	102.850,98	147.880,87	1.405.910,18	1.229.810,07	+1.928,009%
TITOLO V - Riduzione Attività finanziaria	0	0	0	0	0	
TITOLO VI ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0	0	0	0	0	
TITOLO VII - Anticipazioni di tesoreria	822.563,75	0	0	0	0	
TOTALE	2.797.787,31 €	2.512.152,42 €	2.142.884,64 €	3.473.016,59 €	3.079.694,68 €	+10,076

SPESE (IN EURO)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.677.104,63	1.693.728,86	1.674.409,71	1.761.097,69	1.566.510,20	-6,594%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	61.225,49	96.106,92	135.507,75	480.402,45	1.731.594,04	+2.728,22%
TITOLO III - Spese incremento attività finanziarie	0	0	0	0	0	
TITOLO IV - Spese per rimborso prestiti	91.852,80	86.219,27	90.130,77	44.407,76	55.816,56	-39,23%

Titolo V - Chiusura di anticipazioni tesoriere	822.563,75	0	0	0	0	
TOTALE	2.652.746,67	1.876.055,05 €	1.900.048,23 €	2.285.907,90 €	3.353.920,80 €	+26,43%
PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
Titolo IX - Servizi contro terzi	469.019,16	278.378,25	275.146,31	289.821,94	374.953,14	-20,06%
Titolo VII - Spese per servizi per c/terzi	469.019,16	278.378,25	275.146,31	289.821,94	374.953,14	-20,06%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.Lgs. 118 del relativo esercizio

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017	COMPETENZA 2018
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (di entrata)	(+)	80.387,82	99.650,29
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	1.914.582,32	2.409.301,44
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	1.677.104,63	1.693.728,86
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	99.650,29	93.527,71
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	91.852,80	86.219,27
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		126.362,42	635.475,89
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	7.500,00	16.471,44
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*) O=G+H+I-L+M		133.862,42	651.947,33
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	5.000,00	51.500,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (iscritto in entrata)	(+)	50.151,59	30.887,81
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	60.641,24	102.850,98
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00

S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	61.225,49	96.106,92
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	30.887,81	31.413,25
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E		23.679,53	57.718,62
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		157.541,95	709.665,95

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZE 2019	COMPETENTE 2020	COMPETENZA 2021Pre consuntivo
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	93.527,71	102.424,92	113.102,80
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	1.995.003,77	2.067.106,41	1.849.884,61
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	1.674.409,71	1.761.097,69	1.566.510,20
<i>- di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>				44.599,94
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	102.424,92	113.102,80	138.549,63
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale				0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale				0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	90.130,77	44.407,76	55.816,50
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		216.566,08	250.923,08	202.111,02
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL' EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL' ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	48.952,37	82.683,96	148.586,20
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		265.518,45	333.607,04	350.697,28
- Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio N	(-)	224.888,41	149.503,25	138.104,98
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	16.681,33	132.034,26	100.415,30

O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	23.948,71	52.069,53	112.176,94
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	-41.358,44	-104.874,32	-62.632,96
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		65.307,15	156.943,85	174.809,90
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	69.364,40	129.097,79	207.500,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	31.413,25	63.152,61	1.050.005,10
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	147.880,87	1.405.910,18	1.229.810,07
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	135.507,75	480.402,45	1.731.594,04
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	63.152,61	1.050.005,10	712.993,43
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	5.000,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)		54.998,16	67.753,03	42.727,70
Z1) Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	12.424,08	200,00	0,00
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		42.574,08	67.553,03	42.727,70
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		42.574,08	67.553,03	42.727,70

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		320.516,61	401.360,07	393.424,94
Risorse accantonate stanziato nel bilancio dell'esercizio N		224.888,41	149.503,25	138.104,93
Risorse vincolate nel bilancio		29.105,41	132.234,26	100.415,36
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		66.522,79	119.622,56	154.904,60
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		-41.358,44	-104.874,32	-62.632,96
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		107.881,23	224.496,88	217.537,60

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

	2017	2018	2019	2020	2021
Riscossioni	(+) 3.471.212,01	2.515.141,68	2.236.457,68	3.566.302,85	3.276.550,58
Pagamenti	(-) 3.377.297,18	2.140.006,77	2.184.302,60	2.510.554,90	3.484.796,19
Differenza	(+) 93.914,83	375.134,91	52.155,08	1.055.747,95	-208.245,61
Residui attivi	(+) 1.236.303,52	1.526.950,29	1.594.587,22	1.794.616,59	2.012.889,94
Residui passivi	(-) 424.239,08	416.099,41	403.460,06	444.525,63	674.506,82
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti al 31/12	(-) 99.650,29	93.527,71	102.424,92	113.102,80	138.549,63
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale al 31/12	(-) 30.887,81	31.413,25	63.152,61	1.050.005,10	712.993,43
Differenza	775.441,17	1.361.044,83	1.077.7045,71	1.242.731,01	278.594,45
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)				

Risultato di amministrazione di cui:	2017	2018	2019	2020	2021 dati pre consuntivo
Parte accantonata	819.123,27	1.478.621,35	1.498.198,95	1.460.143,92	1.535.615,94
Parte vincolata	20.073,81	40.147,62	69.253,03	189.063,21	182.786,84
Parte destinata ad investimenti	63.628,73	69.847,35	38.057,03	18.159,82	27.938,69
Parte disponibile	9.986,60	3.714,58	78.616,68	233.940,12	246.576,99
Totale	912.812,41	1.592.330,9	1.684.125,69	1.901.307,07	1.992.918,46

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo cassa al 31 dicembre	231.286,07	606.420,98	658.576,06	1.714.324,01	1.506.078,40

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo cassa al 31 dicembre	231.286,07	606.420,98	658.576,06	1.714.324,01	1.506.078,40
Totale residui attivi finali	(+) 1.236.303,52	1.526.950,29	1.594.587,22	1.794.616,59	2.012.889,94
Totale residui passivi finali	(-) 424.239,08	416.099,41	403.460,06	444.525,63	674.506,82

Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-) 99.650,29	93.527,71	102.424,92	113.102,80	138.549,63
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-) 30.887,81	31.413,25	63.152,61	1.050.005,10	712.993,43
Risultato di amministrazione	912.812,41	1.592.330,90	1.684.125,69	1.901.307,07	1.992.918,46
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

Utilizzo parte accantonata del risultato di amministrazione	2017	2018	2019	2020	2021
Utilizzo parte accantonata per spese correnti	7.500	16.471,44	48.952,37	82.683,96	
Utilizzo parte accantonata per spese in conto capitale					
Totale utilizzo parte accantonata	7.500	16.471,44	48.952,37	82.683,96	

Utilizzo parte vincolata del risultato di amministrazione	2017	2018	2019	2020	2021
Utilizzo parte vincolata per spese correnti					103.986,32
Utilizzo parte vincolata per spese in conto capitale				12.424,08	
Totale utilizzo parte vincolata				12.424,08	103.986,32

	2017	2018	2019	2020	2021
Utilizzo parte destinata agli investimenti del risultato di amministrazione	5000	51.500,00	69.364,40	38.053,03	18.159,82

Utilizzo parte disponibile del risultato di amministrazione	2017	2018	2019	2020	2021
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					44.599,94
Spese di investimento				78.616,68	189.340,18
Estinzione anticipata di prestiti					
Altre modalità di utilizzo: Fin. Spese correnti emergenza Covid-19					
Totale				78.616,68	233.940,12

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Anno 2017

Residui	2012 E ANNI PRECEDENTI	2013	2014	2015	2016	2017	Totale
ATTIVI							
TITOLO I	0,0	67.784,5	88.012,9	49.220,6	39.853,1	117.241,4	362.112,6
TITOLO II	0,0	0,0	3.437,6	9.251,5	9.251,0	356.114,2	378.054,5
TITOLO III	261.710,9	2.109,7	7.406,9	15.040,7	24.164,9	73.302,6	383.735,8
Tot. Parte corrente	261.710,9	69.894,2	98.857,5	73.512,8	73.269,0	546.658,3	1.123.902,9
TITOLO IV	0,0	0,0	0,0	18.957,5	13.757,0	6.777,8	39.492,4
Tot. Parte capitale	0,0	0,0	0,0	18.957,5	13.757,0	6.777,8	39.492,4
TITOLO IX	55.143,0	1.068,0	6.539,2	0,0	0,0	10.157,9	72.908,1
TOTALI	316.853,9	70.962,2	105.396,7	92.470,4	87.026,1	563.594,1	1.236.303,5
PASSIVI							
TITOLO I	27.450,0	3.184,5	19.133,3	21.911,7	47.211,2	214.492,0	333.382,8
TITOLO II	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	53.471,0	53.471,0
TITOLO VII	0,0	516,4	1.356,6	406,0	575,8	34.530,2	37.385,1
TOTALI	27.450,0	3.700,9	20.490,0	22.317,7	47.787,0	302.493,2	424.239,0

Anno 2021

Residui	2016 E ANNI PRECEDENTI	2017	2018	2019	2020	2021	Totale
ATTIVI							
TITOLO I	162.408,6	31.173,8	26.009,7	153.323,1	111.641,8	162.304,1	646.861,4
TITOLO II	0,0	1.178,1	0,0	5.682,7	46.477,5	45.943,0	99.281,4
TITOLO III	173.775,6	21.469,6	569.018,5	23.061,8	22.872,6	65.242,9	875.441,3

Tot. Parte corrent	336.184,3	53.821,6	595.028,3	182.067,7	180.991,9	273.490,1	1.621.584,2
TITOLO IV	0,0	1.343,6	0,0	25.980,8	60.849,0	285.489,4	373.662,9
Tot. Parte capital	0,0	1.343,6	0,0	25.980,8	60.849,0	285.489,4	373.662,9
TITOLO IX	9.491,8	2.359,6	2.420,6	1.926,3	1.427,5	16,7	17.642,7
TOTAL	345.676,1	57.524,9	597.448,9	209.974,9	243.268,5	558.996,3	2.012.889,9
PASSIVI							
TITOLO I	40.642,4	14.508,6	6.272,2	16.498,3	34.152,2	209.553,5	321.627,3
TITOLO II	0,0	0,0	0,0	1.249,3	5.967,1	329.107,9	336.324,3
TITOLO VII	1,2	2.380,2	3.163,7	4.908,8	4.122,1	1.978,8	16.555,1
TOTAL	40.643,6	16.888,8	9.435,9	22.656,5	44.241,4	540.640,3	674.506,8

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2017	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi titoli I e III prov. da gestione competenza e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	81,62	90,92	124,15	136,58	162,89

Dato ottenuto da

Residui attivi titolo I e III	745.848,41	1333979,34	1370343,51	1459741,37	1522302,78
Accertamenti correnti titoli I e III	913.792,62	1467163,6	1103789,64	1068804,36	934542,42

5. Vincoli di finanza pubblica: pareggio di bilancio – equilibri di bilancio

(Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del pareggio di bilancio ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge.)

<i>2017 Rispetto pareggio di Bilancio</i>	<i>2018 Rispetto pareggio di Bilancio</i>	<i>2019 Rispetto equilibri di Bilancio</i>	<i>2020 Rispetto equilibri di Bilancio</i>	<i>2020 Rispetto equilibri di Bilancio</i>
S	S	S	S	S

5.1 Nel periodo di mandato l'ente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica per tempo vigenti.

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	693.277,51	601.424,71	515.205,44	425.074,67	380.666,91
Nuovi prestiti					
Prestiti rimborsati	-91.852,80	-86.219,27	- 90.130,77	-44.407,76	-55.816,56
Estinzioni anticipate					
Totale debito al 31.12	601.424,71	515.205,44	425.074,67	380.666,91	324.850,35
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	458,40	401,88	334,18	303,08	261,34

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	1,55%	1,29%	1,09%	0,76%	0,75%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:.

Anno 2018 (primo anno della contabilità economico patrimoniale nuovo ordinamento)

COMUNE DI PETTINEO

PROVINCIA DI MESSINA

CONTO ECONOMICO

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

CONTO ECONOMICO		2018	2017	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	488.046,87	-		
2	Proventi da fondi perequativi	233.335,41	-		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	942.137,84	-		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	942.137,84	-		A5c
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	0,00	-		E20c
c	<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	-		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	171.208,52	-	A1	A1a
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	69.505,89	-		
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	4.500,00	-		
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	97.202,63	-		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	-	-	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	-	-	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	558.361,69	-	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		2.393.090,33	0,00		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	37.483,06	-	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	421.912,26	-	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	-	-	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	63.850,09	-		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	63.850,09	-		
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>	-	-		
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	-	-		
13	Personale	1.076.828,45	-	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	1.277.388,10	-	B10	B10
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	2.383,20	-	B10a	B10a
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	670.696,30	-	B10b	B10b
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>	-	-	B10c	B10c
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	604.308,60	-	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-	-	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	106.471,49	-	B12	B12
17	Altri accantonamenti	1.500,00	-	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	9.258,57	-	B14	B14
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		2.994.692,02	0,00		
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-b)		-601.601,69	0,00		
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI					
<i>Proventi finanziari</i>					
19	Proventi da partecipazioni	0,00	-	C15	C15
a	<i>da società controllate</i>	-	-		
b	<i>da società partecipate</i>	-	-		
c	<i>da altri soggetti</i>	-	-		
20	Altri proventi finanziari	181,04	-	C16	C16
Totale proventi finanziari		181,04	0,00		
<i>Oneri finanziari</i>					
21	Interessi ed altri oneri finanziari	24.780,33	-	C17	C17
a	<i>Interessi passivi</i>	24.780,33	-		
b	<i>Altri oneri finanziari</i>	-	-		
Totale oneri finanziari		24.780,33	-		
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)		- 24.599,29	-		
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE					
22	Rivalutazioni	-	-	D18	D18
23	Svalutazioni	-	-	D19	D19
TOTALE RETTIFICHE (D)		-	-		
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI					
24	Proventi straordinari	87.008,85	-	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>	-	-		
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	-	-		
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	56.638,85	-		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	30.370,00	-		E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>	-	-		
Totale proventi straordinari		87.008,85	-		
25	Oneri straordinari	16.048,37	-	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>	-	-		
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	16.048,37	-		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>	-	-		E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	-	-		E21d
Totale oneri straordinari		16.048,37	-		
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)		70.960,48	-		
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-b+C+D+E)		555.240,50	-		
26	Imposte (*)	71.616,63	-	E22	E22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	- 626.857,13	-	E23	E23

COMUNE DI PETTINEO

PROVINCIA DI MESSINA

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2018	2017	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE		-	-	A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)		-	-		
B) IMMOBILIZZAZIONI					
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>					
I	1 Costi di impianto e di ampliamento	-	-	BI1	BI1
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	-	-	BI2	BI2
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	8.792,80	-	BI3	BI3
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	-	-	BI4	BI4
	5 Avviamento	-	-	BI5	BI5
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti	-	-	BI6	BI6
	9 Altre	-	-	BI7	BI7
Totale immobilizzazioni immateriali		8.792,80	-		
<i>Immobilizzazioni materiali (3)</i>					
II	1 Beni demaniali	6.647.227,27	-		
	1.1 Terreni	-	-		
	1.2 Fabbricati	-	-		
	1.3 Infrastrutture	6.647.227,27	-		
	1.9 Altri beni demaniali	-	-		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	5.931.439,90	-		
	2.1 Terreni	1.560.734,62	-	BI1	BI1
	a di cui in leasing finanziario	-	-		
	2.2 Fabbricati	4.340.132,81	-		
	a di cui in leasing finanziario	-	-		
	2.3 Impianti e macchinari	819,75	-	BI2	BI2
	a di cui in leasing finanziario	-	-		
	2.4 Attrezzature industriali e commerciali	2.733,88	-	BI3	BI3
	2.5 Mezzi di trasporto	22.352,03	-		
	2.6 Macchine per ufficio e hardware	3.552,35	-		
	2.7 Mobili e arredi	1.108,46	-		
	2.8 Infrastrutture	-	-		
	2.99 Altri beni materiali	6,00	-		
	3 Immobilizzazioni in corso ed acconti	46.247,07	-	BI5	BI5
Totale immobilizzazioni materiali		12.624.914,24	-		
<i>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</i>					
IV	1 Partecipazioni in	5.051,30	-	BI11	BI11
	a imprese controllate	-	-	BI11a	BI11a
	b imprese partecipate	5.051,30	-	BI11b	BI11b
	c altri soggetti	-	-		
	2 Crediti verso	-	-	BI12	BI12
	a altre amministrazioni pubbliche	-	-		
	b imprese controllate	-	-	BI12a	BI12a
	c imprese partecipate	-	-	BI12b	BI12b
	d altri soggetti	-	-	BI12c BI12d	BI12d
	3 Altri titoli	-	-	BI13	
Totale immobilizzazioni finanziarie		5.051,30	-		
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)		12.638.758,34	-		
C) ATTIVO CIRCOLANTE					
<i>Rimanenze</i>					
I	Totale rimanenze	-	-	CI	CI
<i>Crediti (2)</i>					
II	1 Crediti di natura tributaria	71.569,26	-		
	a Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	-	-		
	b Altri crediti da tributi	71.569,26	-		
	c Crediti da Fondi perequativi	-	-		
	2 Crediti per trasferimenti e contributi	134.510,16	-		
	a verso amministrazioni pubbliche	134.510,16	-		
	b imprese controllate	-	-	CI2	CI2
	c imprese partecipate	-	-	CI3	CI3
	d verso altri soggetti	-	-		
	3 Verso clienti ed utenti	72.066,36	-	CI1	CI1
	4 Altri Crediti	96.728,65	-	CI5	CI5
	a verso l'erario	1,00	-		
	b per attività svolta per c/terzi	51.953,43	-		
	c altri	44.774,22	-		
Totale crediti		374.874,43	-		
<i>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</i>					
III	1 Partecipazioni	-	-	CII1,2,3,4,5	CII1,2,3
	2 Altri titoli	-	-	CII6	CII5
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi		-	-		
<i>Disponibilità liquide</i>					
IV	1 Conto di tesoreria	606.420,98	-		
	a Istituto tesoriere	606.420,98	-		CIV1a
	b presso Banca d'Italia	-	-		
	2 Altri depositi bancari e postali	-	-	CIV1	CIV1b e CIV1
	3 Denaro e valori in cassa	-	-	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
	4 Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	-	-		
Totale disponibilità liquide		606.420,98	-		
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)		981.295,41	-		
D) RATEI E RISCONTI					
1	Ratei attivi	-	-	D	D
2	Risconti attivi	-	-	D	D
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)		-	-		
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)		13.620.053,75	-		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

COMUNE DI PETTINEO

PROVINCIA DI MESSINA

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2018	2017	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	4.867.795,67	-	AI	AI
II	Riserve	6.643.227,95	-		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	- 997.852,70	-	AIV, AV, AVI, AVII, AVIII	AIV, AV, AVI, AVII, AVIII
b	<i>da capitale</i>	-	-	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	-	-		
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	7.636.029,35	-		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	5.051,30	-		
III	Risultato economico dell'esercizio	- 626.857,13	-	AIX	AIX
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		10.884.166,49	-		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza	-	-	B1	B1
2	Per imposte	-	-	B2	B2
3	Altri	326.297,05	-	B3	B3
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		326.297,05	-		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		-	-	C	C
TOTALE T.F.R. (C)		-	-		
D) DEBITI (1)					
1	Debiti da finanziamento	515.205,44	-		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	-	-	D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	-	-		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	-	-	D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	515.205,44	-	D5	
2	Debiti verso fornitori	188.987,34	-	D7	D6
3	Acconti	-	-	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	80.624,33	-		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	-	-		
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	69.470,01	-		
c	<i>imprese controllate</i>	-	-	D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>	-	-	D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	11.154,32	-		
5	Altri debiti	143.900,87	-	D12, D13, D14	D11, D12, D13
a	<i>tributari</i>	34.577,41	-		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	48.184,28	-		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	-	-		
d	<i>altri</i>	61.139,18	-		
TOTALE DEBITI (D)		928.717,98	-		
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI					
I	Ratei passivi	40.808,59	-	E	E
II	Risconti passivi	1.440.063,64	-	E	E
1	Contributi agli investimenti	1.435.716,57	-		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	1.435.716,57	-		
b	<i>da altri soggetti</i>	-	-		
2	Concessioni pluriennali	-	-		
3	Altri risconti passivi	4.347,07	-		
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		1.480.872,23	-		
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		13.620.053,75	-	-	-
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri	297.908,59	-		
	2) beni di terzi in uso	-	-		
	3) beni dati in uso a terzi	-	-		
	4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	-	-		
	5) garanzie prestate a imprese controllate	-	-		
	6) garanzie prestate a imprese partecipate	-	-		
	7) garanzie prestate a altre imprese	-	-		
TOTALE CONTI D'ORDINE		297.908,59	-	-	-

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo

(2) Non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

Anno 2020 (ultimo approvato)

COMUNE DI PETTINEO					
PROVINCIA DI MESSINA					
CONTO ECONOMICO					
Allegato n.10 - Rendiconto della gestione					
	CONTO ECONOMICO	2020	2019	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
1	Proventi da tributi	552.715,00	646.993,43		
2	Proventi da fondi perequativi	232.358,33	230.897,04		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	1.055.108,75	891.214,13		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	998.302,05	891.214,13		A5c
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	56.806,70	0,00		E20c
c	<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	193.121,20	207.177,69	A1	A1a
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	104.578,50	110.357,04		
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	5.000,00	-		
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	83.542,70	96.820,65		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	-	-	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	-	-	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	79.368,20	6.198,57	A5	A5 a e b
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	2.112.671,48	1.982.480,86		
	B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE				
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	89.269,09	39.318,10	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	445.300,49	462.873,24	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	522,12	838,07	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	91.257,97	59.764,45		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	91.257,97	59.764,45		
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>	-	-		
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	-	-		
13	Personale	955.240,27	971.226,82	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	720.616,03	854.332,45	B10	B10
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	4.386,77	3.256,56	B10a	B10a
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	642.595,33	641.729,69	B10b	B10b
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>	-	-	B10c	B10c
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	73.633,93	209.346,20	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-	-	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	-	-	B12	B12
17	Altri accantonamenti	-	1.450,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	4.347,79	6.708,22	B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	2.306.553,76	2.396.511,35		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-b)	-193.882,28	-414.030,49	-	-
	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
	<i>Proventi finanziari</i>				
19	Proventi da partecipazioni	0,00	0,00	C15	C15
a	<i>da società controllate</i>	-	-		
b	<i>da società partecipate</i>	-	-		
c	<i>da altri soggetti</i>	-	-		
20	Altri proventi finanziari	22,39	66,22	C16	C16
	Totale proventi finanziari	22,39	66,22		
	<i>Oneri finanziari</i>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	17.305,19	20.870,90	C17	C17
a	<i>Interessi passivi</i>	17.305,19	20.870,90		
b	<i>Altri oneri finanziari</i>	-	-		
	Totale oneri finanziari	17.305,19	20.870,90		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	- 17.282,80	- 20.804,68	-	-
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni	-	-	D18	D18
23	Svalutazioni	-	-	D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)	-	-		
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	101.821,70	44.977,08	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>	-	-		
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	-	-		
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	75.565,70	41.977,08	E20b	E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	26.256,00	3.000,00	E20c	E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>	-	-		
	Totale proventi straordinari	101.821,70	44.977,08		
25	Oneri straordinari	5.260,87	7.178,80	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>	-	5.000,00		
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	5.260,87	2.178,80	E21b	E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>	-	-	E21a	E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	-	-	E21d	E21d
	Totale oneri straordinari	5.260,87	7.178,80		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	96.560,83	37.798,28	-	-
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-b+C+D+E)	- 114.604,25	- 397.036,89	-	-
26	Imposte (*)	68.455,51	64.587,96	E22	E22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	- 183.059,76	- 461.624,85	E23	E23

COMUNE DI PETTINEO

PROVINCIA DI MESSINA

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2020	2019	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE		-	-	A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)		-	-		
B) IMMOBILIZZAZIONI					
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>					
I	1 Costi di impianto e di ampliamento	-	-	BI	BI
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	5.115,98	1.600,00	BI1	BI1
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	6.051,28	8.303,04	BI2	BI2
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	-	-	BI3	BI3
	5 Avviamento	-	-	BI4	BI4
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti	-	-	BI5	BI5
	9 Altre	-	-	BI6	BI6
		-	-	BI7	BI7
Totale immobilizzazioni immateriali		11.167,26	9.903,04		
<i>Immobilizzazioni materiali (3)</i>					
II	1 Beni demaniali	6.049.631,47	6.267.953,74		
	1.1 Terreni	-	-		
	1.2 Fabbricati	-	-		
	1.3 Infrastrutture	6.049.631,47	6.267.953,74		
	1.9 Altri beni demaniali	-	-		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	5.789.309,11	5.765.308,17		
	2.1 Terreni	1.560.734,62	1.560.734,62	BI1	BI1
	a di cui in leasing finanziario	-	-		
	2.2 Fabbricati	4.176.902,91	4.160.642,32		
	a di cui in leasing finanziario	-	-		
	2.3 Impianti e macchinari	10.151,02	10.734,69	BI2	BI2
	a di cui in leasing finanziario	-	-		
	2.4 Attrezzature industriali e commerciali	6.979,15	3.336,99	BI3	BI3
	2.5 Mezzi di trasporto	22.686,68	19.158,88		
	2.6 Macchine per ufficio e hardware	5.557,97	4.245,60		
	2.7 Mobili e arredi	4.696,12	4.319,55		
	2.8 Infrastrutture	-	-		
	2.99 Altri beni materiali	1.600,64	2.135,52		
	3 Immobilizzazioni in corso ed acconti	101.662,15	75.184,69	BI5	BI5
Totale immobilizzazioni materiali		11.940.602,73	12.108.446,60		
IV	<i>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</i>				
	1 Partecipazioni in	2.527,37	2.740,64	BI11	BI11
	a imprese controllate	-	-	BI11a	BI11a
	b imprese partecipate	2.527,37	2.740,64	BI11b	BI11b
	c altri soggetti	-	-		
	2 Crediti verso	-	-	BI12	BI12
	a altre amministrazioni pubbliche	-	-		
	b imprese controllate	-	-	BI12a	BI12a
	c imprese partecipate	-	-	BI12b	BI12b
	d altri soggetti	-	-	BI12c BI12d	BI12d
	3 Altri titoli	-	-	BI13	
Totale immobilizzazioni finanziarie		2.527,37	2.740,64		
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)		11.954.297,36	12.121.090,28	-	-
C) ATTIVO CIRCOLANTE					
I	<i>Rimanenze</i>	-	-	CI	CI
Totale rimanenze		-	-		
II	<i>Crediti (2)</i>				
	1 Crediti di natura tributaria	130.622,30	120.338,96		
	a Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	-	-		
	b Altri crediti da tributi	124.535,34	120.338,96		
	c Crediti da Fondi perequativi	6.086,96	-		
	2 Crediti per trasferimenti e contributi	313.645,83	200.526,97		
	a verso amministrazioni pubbliche	313.645,83	200.526,97		
	b imprese controllate	-	-	CI2	CI2
	c imprese partecipate	-	-	CI3	CI3
	d verso altri soggetti	-	-		
	3 Verso clienti ed utenti	55.858,19	51.693,65	CI1	CI1
	4 Altri Crediti	13.039,19	13.445,39	CI5	CI5
	a verso l'erario	-	-		
	b per attività svolta per c/terzi	9.491,80	13.037,20		
	c altri	3.547,39	408,19		
Totale crediti		513.165,51	386.004,97		
III	<i>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</i>				
	1 Partecipazioni	-	-	CI11,2,3,4,5	CI11,2,3
	2 Altri titoli	-	-	CI16	CI15
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi		-	-		
IV	<i>Disponibilità liquide</i>				
	1 Conto di tesoreria	1.714.324,01	658.576,06		
	a Istituto tesoriere	1.714.324,01	658.576,06		CIV1a
	b presso Banca d'Italia	-	-		
	2 Altri depositi bancari e postali	-	-	CIV1	CIV1b e CIV1
	3 Denaro e valori in cassa	-	-	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
	4 Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	-	-		
Totale disponibilità liquide		1.714.324,01	658.576,06		
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)		2.227.489,52	1.044.581,03		
D) RATEI E RISCONTI					
	1 Ratei attivi	-	-	D	D
	2 Risconti attivi	-	-	D	D
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)		-	-		
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)		14.181.786,88	13.165.671,31	-	-

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

COMUNE DI PETTINEO

PROVINCIA DI MESSINA

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2020	2019	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	5.376.228,79	5.270.718,06	AI	AI
II	Riserve	5.056.274,82	5.619.091,65		
a	da risultato economico di esercizi precedenti	- 2.086.334,68	- 1.624.709,83	AIV, AV, AVI, AVII, AVIII	AIV, AV, AVI, AVII, AVIII
b	da capitale	-	-	AII, AIII	AII, AIII
c	da permessi di costruire	12.485,90	7.953,88		
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	7.127.596,23	7.233.106,96		
e	altre riserve indisponibili	2.527,37	2.740,64		
III	Risultato economico dell'esercizio	- 183.059,76	- 461.624,85	AIX	AIX
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		10.249.443,85	10.428.184,86		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza	-	-	B1	B1
2	Per imposte	-	-	B2	B2
3	Altri	177.255,72	288.944,68	B3	B3
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		177.255,72	288.944,68		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		-	-	C	C
TOTALE T.F.R. (C)		-	-		
D) DEBITI (1)					
1	Debiti da finanziamento	380.666,91	425.074,67		
a	prestiti obbligazionari	-	-	D1e D2	D1
b	v/ altre amministrazioni pubbliche	-	-		
c	verso banche e tesoriere	-	-	D4	D3 e D4
d	verso altri finanziatori	380.666,91	425.074,67	D5	
2	Debiti verso fornitori	220.293,15	174.987,65	D7	D6
3	Acconti	-	-	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	80.145,76	77.439,12		
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	-	-		
b	altre amministrazioni pubbliche	54.503,66	69.417,99		
c	imprese controllate	-	-	D9	D8
d	imprese partecipate	-	-	D10	D9
e	altri soggetti	25.642,10	8.021,13		
5	Altri debiti	201.980,01	193.321,01	D12,D13,D14	D11,D12,D13
a	tributari	41.646,22	49.435,48		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	48.041,66	38.702,89		
c	per attività svolta per c/terzi (2)	-	-		
d	altri	112.292,13	105.182,64		
TOTALE DEBITI (D)		883.085,83	870.822,45		
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI					
I	Ratei passivi	-	-	E	E
II	Risconti passivi	2.872.001,48	1.577.719,32	E	E
1	Contributi agli investimenti	2.872.001,48	1.572.643,56		
a	da altre amministrazioni pubbliche	2.872.001,48	1.572.643,56		
b	da altri soggetti	-	-		
2	Concessioni pluriennali	-	-		
3	Altri risconti passivi	-	5.075,76		
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		2.872.001,48	1.577.719,32		
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		14.181.786,88	13.165.671,31	-	-
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri	4.591.500,67	2.994.225,99		
	2) beni di terzi in uso	-	-		
	3) beni dati in uso a terzi	-	-		
	4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	-	-		
	5) garanzie prestate a imprese controllate	-	-		
	6) garanzie prestate a imprese partecipate	-	-		
	7) garanzie prestate a altre imprese	-	-		
TOTALE CONTI D'ORDINE		4.591.500,67	2.994.225,99	-	-

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo

(2) Non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Nel corso del 2019, riconoscimento e finanziamento di debiti fuori bilancio per euro 38.802,37;

Nel corso del 2020, riconoscimento e finanziamento di debiti fuori bilancio per euro 76.000,00;

Non vi sono debiti fuori bilancio da riconoscere

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	1.134.537,04	1.134.537,04	1.134.537,04	1.134.537,04	1.134.537,04
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	992.297,58	1.060.916,53	964.749,09	950.969,59	899.318,05
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti(da piano indicatori)	66,62%	103,03%	70,95%	62,83%	68,64%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Spesa personale* Abitanti(da piano indicatori)	825,94	873,86	814,58	823,14	792,52

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
--	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Abitanti Dipendenti	41,88	42,27	44,90	44,33	43,88
------------------------	-------	-------	-------	-------	-------

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel corso del mandato non sono stati attivati nuovi rapporti di lavoro flessibile.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

	<i>Assunzioni a tempo determinato (comp. ass. ex art. 110 c.2 Tuel)</i>	<i>Collaborazioni Coordinate e continuative</i>	<i>Altre spese (personale somministrato)</i>	<i>Totale</i>	<i>Limite di spesa</i>
2017					
2018					
2019					
2020	0	0	0		
2021	0	0	0		

Per gli anni 2017-2018 e fino al 30 giugno 2019 il comune aveva in essere c. n. 32 contratti di diritto privato a tempo determinato e part-time ai sensi della L.R. 24/00 e 16/06 stipulati n. 4 nel 2005 e n. 28 nel 2006, con finanziamento quasi totale a carico della Regione Siciliana.

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni: non ricorre la fattispecie.

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo risorse decentrate ¹	29.539,39	30.063,19	33.557,59	33.557,59	33.557,59

Nel periodo di mandato il fondo risorse decentrate è stato costituito nel rispetto dei limiti per tempo vigenti.

¹ il totale Fondo risorse decentrate anni 2019/2020 è incrementato negli anni 2019-2020 a causa di un piano di razionalizzazione della spesa escluso dal limite

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni): **L'ENTE NON HA ESTERNALIZZATO SERVIZI.**

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.

Non ricorre la fattispecie.

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

Non ricorre la fattispecie.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.

Non ricorre la fattispecie.

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Nel corso degli anni, grazie ad una oculata gestione, si è provveduto alla ulteriore razionalizzazione di alcune spese di funzionamento tanto in relazione alla telefonia fissa, aderendo alle convenzioni consip, quanto con riferimento alle attrezzature d'ufficio, riducendo al minimo i nuovi acquisti.

Di particolare importanza, in materia di contenimento della spesa, è stata l'attività intrapresa con riferimento alle spese per la pubblica illuminazione. Al riguardo, infatti, a seguito dell'approvazione in Consiglio Comunale del "Piano Regolatore dell'Illuminazione Pubblica Comunale" (P.R.I.C.), si è provveduto alla sostituzione dei corpi illuminanti in quasi tutte le vie del paese con plafoniere al Led, riducendo di quasi il 50% le relative spese energetiche.

Si è, inoltre, provveduto alla presentazione di un progetto, già ammesso a finanziamento a valere sulle risorse di cui al DDG n. 422/Serv. 4 del 31.12.2018 del dirigente generale del Dipartimento delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica della Regione Siciliana, per "Lavori di integrazione degli impianti fotovoltaici esistenti mediante realizzazione di un impianto da 6 kWp sulla copertura del Centro Servizi e del sistema di telegestione degli impianti fotovoltaici" e di un progetto, inserito nell'ambito della Strategia Nazionale Aree Interne, per lavori di efficientamento energetico della scuola media.

Parte V – 1. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

Non ricorre la fattispecie in quanto non si hanno organismi controllati.

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

SI NO

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI NO

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20____*							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

***Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.**

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente): (ove presenti)

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20____*							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto3) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

***Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.**

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244): (ove presenti)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Pettineo

Lì, 12 aprile 2022

IL SINDACO

Domenico Ruffino

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì.....

L'organo di revisione economico finanziario ²

Dott. Cono Giuffrè

² Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.